

110年度國立中央大學會計業務研討會問題回覆說明表

項次	問題	主計室回覆說明
一、	10/26主計室有發布關於出席費之公告，若12月份舉辦之研討會採線上舉辦，請問出席費是否能依照該文「無須要求參與視訊會議之學者專家於會議簽到簿上親自簽名」並領取報支呢？是否需附上出席會議之視訊截圖來報帳呢？	依據110年10月26日中大會一字第1100013706號函略以：「各機關學校召開視訊會議支付學者專家出席費，應提供學者專家確有親自參與視訊會議之證明，又基於簡化行政考量，尚無須要求參與視訊會議之學者專家於會議簽到簿上親自簽名。」故應提供學者專家確有親自參與視訊會議之證明，至於其證明形式不拘，得檢附擷取出席視訊會議畫面、由視訊設備列印足資證明出席之控管文件、會議紀錄及參加人員名單或其他方式證明。
二、	在簡報中有提到，目前已刪除收據、發票數量、單價，是否表示，以後廠商開立收據、發票時未填寫數量、單價，可不用再由經手人填上資料？	依據政府支出憑證處理要點規定，已將數量及單價自統一發票應記明事項中刪除，但賦予機關執行彈性，各機關得依其業務性質及實際需要增列單價及數量等其他事項，故必要時仍需請經手人增列單價及數量等其他事項。
三、	代墊款項請示單上並沒有看到 "國外採購案" 的選項？	代墊款項請示單上僅有1.水費、電費、電話費、郵資 2.稅捐、規費 3.保險4.論文編修費 5. IRB審查費 6. 國內研討會之報名費、註冊費7.期刊投稿（發表）費 8. 國外專家學者來台生活費、機票費9. 學會或協會之會費 10. 其他機關、學校、非營利團體之儀器使用費項目。其他項目應專案簽奉核准後始得辦理。
四、	今年度主計系統偶會發生一整天都無法操作的狀況，擔心屆年底關帳會有無法敲帳的問題。	本室於上班時間皆有系統管理人員協助排除系統操作問題，若有無法操作之情形，請電洽或將畫面E-mail給本室系統管理人員協助排除操作問題。
五、	主計系統如遇有需要維護等狀況可以提前預告，或是委請電算中心人員協助確保年底關帳作業。	網路請購系統除不可抗力之突發狀況無法運作外，有維護及更新情形，皆會提早預告維護時間。
六、	報帳系統下班時間常無法登入，是否可以24小時皆開放。	網路請購系統於下班時間皆開放，若有無法操作之情形，請將畫面E-mail給本室系統管理人員協助排除操作問題。